



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 06/10/2021

Numero Registro Dipartimento: 852

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 10201 del 11/10/2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI N. 1(UNO) CORSO PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE, AI SENSI ART.40 DELLA L.R. 18/85 E DELLA D.G.R. 96 DEL 5 MARZO 2019 . ATTIVITA' DI FORMAZIONE LIBERA ENTE PROPONENTE ASSOCIAZIONE "EUROMA R.F.S.", SEDE LEGALE VIA SAN MARTINO, 39 PALUDI (CS)-..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

- Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

- Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

- Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

- Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

- Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale

Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale-Approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D. G. R. n. 286 del 28 settembre 2020 e successiva D.G.R. n. 398 del 17 agosto 2021 e il D.P.G.R. n.120 del 1 ottobre 2020 e successivo al DPGR n.150 del 02 settembre 2021 di conferimento dell'incarico di Dirigente Reggente del Dipartimento al Dott. Tommaso Calabrò";

Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto "Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17";

Visto il Regolamento n. 1 del 19 gennaio " Regolamento per la disciplina degli incarichi extra Ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria;

Visto l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 16 gennaio 2003 per la disciplina della formazione complementare in Assistenza Sanitaria della figura professionale dell'Operatore Socio Sanitario di cui all'art. 1, comma 8 del D.L. 12/11/2001, n. 402, convertito con modificazioni dalla legge 08/01/2001 n. 1;

Vista la D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 avente ad oggetto: "Linee d'indirizzo per la formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari (OSS) ";

Vista la D.G.R. n. 96 del 05/03/2019 avente ad oggetto "Rettifica ed integrazione Linee d'indirizzo per la qualifica di operatore socio sanitario (OSS) con formazione complementare in assistenza sanitaria";

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, Maria Grillo, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

Premesso che :

- con istanza acquisita dalla Regione Calabria al Protocollo SIAR n.356636 dell' 11/08/2021, l'Associazione "Euroma r.f.s." - sede legale in Via San Martino n.39, Paludi (CS) e sede operativa accreditata in Via Nestore Mazzei, n.89 87064 Corigliano- Rossano (CS)- ha avanzato richiesta di autorizzazione per 1 (una) edizione di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per "Operatore socio-sanitario con Formazione complementare", ai sensi delle D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 e n. 96 del 05/03/2019, della durata di 400 ore, numero massimo di 15 allievi, onere onnicomprensivo a carico dei partecipanti: € 600,00 ;

- la Signora Maria Grillo, con nota Prot. Siar. del 30 agosto 2021, n. 369073, è stata nominata Responsabile del procedimento;

- il responsabile del procedimento, con nota Prot. SIAR n.38741 del 10/09/2021., richiedeva all' Associazione "Euroma r.f.s." integrazione della documentazione e questa provvedeva alla trasmissione della stessa con mail del 21.09.2021 e successivamente con nota n.96 del 27.09.2021 acquisita dalla Regione Calabria al Prot. Siar 412021

del 27.09.2021 e con nota del 26/09/2021, prot. n. 97 acquisita agli atti della Regione Calabria al Prot. Siar n. 416384 del 29/09/2021.

Considerato

che non risultano conflitti d'interesse di cui all'art. 6 bis della L. 241/90;

che l'Associazione "Euroma r.f.s." dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di Accreditamento N.8157 del 05/08/2015, relativo alla sede indicata quale sede operativa;

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione prevista, inoltrata dall' "Associazione "Euroma r.f.s.", e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti di questo Ufficio;

Considerato che l'Associazione "Euroma r.f.s." dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di Accreditamento n. 8157 del 5 agosto 2015 relativo alla sede indicata quale operativa.

Tanto premesso, si propone :

- di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "Euroma r.f.s." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

- di autorizzare l' Associazione "Euroma r.f.s." a svolgere 1 (UNO) corso autofinanziato di formazione professionale, per "Operatore Socio-Sanitario con Formazione complementare", ai sensi della D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 e della D.G.R. n. 96 del 05/03/2019, strutturato nel modo seguente:

- sede formativa dell'Associazione "Euroma r.f.s." sita in Via Nestore Mazzei, n. 89 Corigliano -Rossano (CS)
- durata di 400 ore, di cui 200 ore per il modulo teorico di base comprendente 150 ore di formazione teorica, e n. 50 ore di esercitazioni . Modulo di tirocinio professionalizzante di ore 200 ore.
- Numero allievi non inferiore ad 8(otto) e non superiore a 15(quindici) per come previsto nel provvedimento di accreditamento, già in possesso della qualifica professionale di Operatore sociosanitario (O.S.S.), rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e dalla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;
- Modalità di ammissione degli allievi: tramite avviso pubblico, predisposto dall'Associazione "Euroma s.f.r." che indichi i requisiti necessari ed i termini per la presentazione delle domande. Qualora le domande di iscrizione eccedano il numero dei posti autorizzati, il responsabile dell'Associazione " Euroma r.f.s." dovrà predisporre una graduatoria elaborata con il criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (art.2 legge 16 giugno 1998,n. 191);
- la parte teorica del corso dovrà svolgersi presso la sede formativa;
- Le esercitazioni ed il tirocinio sono da svolgersi presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con il S.S.R. in uno o più dei seguenti settori: servizio di assistenza domiciliare, R.S.A., strutture socio-assistenziali o socio-sanitarie;
- La frequenza del tirocinio deve essere certificata su apposito registro siglato dal tutor, dal legale rappresentante dell'Ente presso cui viene svolto il tirocinio e sul libretto dell'allievo a cura del tutor. Il tirocinio non può configurarsi come sostitutivo delle attività lavorative del personale. Per l'individuazione delle sedi di tirocinio, il direttore del modulo deve valutare se esistono le condizioni soddisfacenti in ordine ai locali, alla tipologia e caratteristiche delle situazioni assistenziali dell'utenza, all'organizzazione dei servizi, alla presenza costante di personale di assistenza e di supervisione, individuato in ciascuna unità di tirocinio, onde evitare che agli allievi siano affidate attività prive di valore formativo;
- La struttura formativa dovrà fornire i sussidi didattici e l'abbigliamento da lavoro idoneo per lo svolgimento del tirocinio con le caratteristiche previste dalla normativa vigente. I partecipanti ai moduli, devono essere assicurati, a cura del soggetto proponente, contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie professionali e per danni a persone o a cose, durante la frequenza delle attività teoriche e pratiche di formazione, ivi comprese quelle svolte nei luoghi diversi dalla sede del corso;
- dichiarazione del L.R. attestante che la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi sottoscritta dal medico competente, come pure quella relativa all'assolvimento dell'obbligo vaccinale, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;
- il responsabile dell'Associazione "Euroma r.f.s.", dovrà determinare il numero di tutor appropriato alle esigenze didattiche tenendo conto del rapporto numerico tutor/studente ottimale di 1:15;
- onere onnicomprensivo a carico dei partecipanti: € 600,00;
- materie d'insegnamento del percorso formativo, quelle richieste all'art. 9 della D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019;
- esami finali per gli allievi che non abbiano accumulato assenze superiori al 10% del monte ore complessivo e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento;

- Commissione per gli esami finali nominata in conformità al Regolamento regionale n. 1/2018 e composta da un funzionario della Regione Calabria – Dipartimento Tutela della salute in qualità di presidente della commissione esaminatrice, da un funzionario della Regione Calabria Dipartimento Lavoro, Formazione e istruzione professionale e Politiche Sociali in qualità di componente, dal Direttore didattico del corso, da due docenti individuati dal collegio dei docenti, uno dell'area medica e uno dell'area tecnica, in possesso della laurea specialistica in Scienze infermieristiche. Per l'espletamento dei lavori, la Commissione si avvarrà di un segretario, nominato dall'Associazione "Euroma r.f.s.";

- di autorizzare sin da ora, l'Associazione "Euroma r.f.s." a procedere all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, purché, alla data della loro presentazione, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata.

- **Di dare atto** che, prima dell'avvio della attività formativa in aula, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, appositamente vidimato in ogni sua pagina dall'Ufficio competente territorialmente;

- **Di dare atto che**, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- copia del bando del corso pubblicato per gli aspiranti allievi;
- elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi;
- calendario didattico completo del percorso;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso della qualifica di OSS;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;

- **Di dare atto che:**

- l'Associazione "Euroma r.f.s." dovrà trasmettere, unitamente all'avvio delle esercitazioni e dei tirocini, la seguente documentazione:
- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL;
- assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- designazione del tutor aziendale;
- programmazione attività.
- l'Associazione "Euroma r.f.s." dovrà predisporre, per ciascun allievo, il libretto personale che dovrà riportare, oltre ai giudizi e alle valutazioni, anche le esercitazioni pratiche e i tirocini, sotto la diretta responsabilità del direttore del corso;
- la frequenza alle lezioni, alle esercitazioni pratiche ed ai tirocini deve essere documentata con rilevazione delle presenze su appositi registri predisposti dall'Associazione e vidimati da questo Settore;
- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto nel progetto autorizzato;

- Che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati. L'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si dovessero determinare in fase di avvio;

Di dare atto che della certificazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_00092919_20210902, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale é pervenuta risposta in data 07/0892021 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

- Che, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni che regolano la materia.

-Di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

- Di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

Vista la proposta della Responsabile di procedimento su espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa alla stregua dell'attività istruttoria effettuata, che qui s'intende integralmente trascritta, come parte sostanziale ed integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione "Euroma r.f.s." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

- di autorizzare l' Associazione "Euroma r.f.s.", a svolgere 1 (UNO) corso autofinanziato di formazione professionale per "Operatore Socio Sanitario con Formazione complementare", ai sensi delle D.G.R . n. 639 del 14/12/2018 e della D.G.R. n. 96 del 05/03/2019, strutturato nel modo seguente:

- sede formativa dell'Associazione "Euroma r.f.s." sita in Via Nestore Mazzei, n. 89 Corigliano -Rossano (CS)
- durata di 400 ore, di cui 200 ore per il modulo teorico di base comprendente 150 ore di formazione teorica, e n. 50 ore di esercitazioni . Modulo di tirocinio professionalizzante di ore 200 ore.
- numero massimo di 15 allievi, già in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.), rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e dalla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;
- Modalità di ammissione degli allievi: tramite avviso pubblico, predisposto dall'Associazione "Euroma s.f.r." che indichi i requisiti necessari ed i termini per la presentazione delle domande. Qualora le domande di iscrizione eccedano il numero dei posti autorizzati, il responsabile dell'Associazione " Euroma r.f.s." dovrà predisporre una graduatoria elaborata con il criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (art.2 legge 16 giugno 1998,n. 191);
- la parte teorica del corso dovrà svolgersi presso la sede formativa;
- Le esercitazioni ed il tirocinio sono da svolgersi presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con il S.S.R. in uno o più dei seguenti settori: servizio di assistenza domiciliare, R.S.A., strutture socio-assistenziali o socio-sanitarie;
- La frequenza del tirocinio deve essere certificata su apposito registro siglato dal tutor, dal legale rappresentante dell'Ente presso cui viene svolto il tirocinio e sul libretto dell'allievo a cura del tutor. Il tirocinio non può configurarsi come sostitutivo delle attività lavorative del personale. Per l'individuazione delle sedi di tirocinio, il direttore del modulo deve valutare se esistono le condizioni soddisfacenti in ordine ai locali, alla tipologia e caratteristiche delle situazioni assistenziali dell'utenza, all'organizzazione dei servizi, alla presenza costante di personale di assistenza e di supervisione, individuato in ciascuna unità di tirocinio, onde evitare che agli allievi siano affidate attività prive di valore formativo.
- La struttura formativa dovrà fornire i sussidi didattici e l'abbigliamento da lavoro idoneo per lo svolgimento del tirocinio con le caratteristiche previste dalla normativa vigente. I partecipanti ai moduli, devono essere assicurati, a cura del soggetto proponente, contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie professionali e per danni a persone o

a cose, durante la frequenza delle attività teoriche e pratiche di formazione, ivi comprese quelle svolte nei luoghi diversi dalla sede del corso;

- il responsabile dell'Associazione "Euroma r.f.s.", dovrà determinare il numero di tutor appropriato alle esigenze didattiche tenendo conto del rapporto numerico tutor/studente ottimale di 1:15;
- onere onnicomprensivo a carico dei partecipanti: € 600,00;
- Materie d'insegnamento del percorso formativo: quelle richieste all'art. 9 della D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019;
- esami finali per gli allievi che non abbiano accumulato assenze superiori al 10% del monte ore complessivo e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento;
- Commissione per gli esami finali nominata in conformità al Regolamento regionale n. 1/2018 e composta da un funzionario della Regione Calabria – Dipartimento Tutela della salute in qualità di presidente della commissione esaminatrice, da un funzionario della Regione Calabria – Dipartimento Lavoro, Formazione e istruzione professionale e Politiche Sociali in qualità di componente, dal Direttore didattico del corso, da due docenti individuati dal collegio dei docenti, uno dell'area medica e uno dell'area tecnica, in possesso della laurea specialistica in Scienze infermieristiche. Per l'espletamento dei lavori, la Commissione si avvarrà di un segretario, nominato dall'Associazione "Euroma r.f.s.".
- di autorizzare sin d'ora, l'Associazione "Euroma r.f.s." a procedere all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, purché, alla data della loro presentazione, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata.

-di dare atto che, prima dell'avvio della attività formativa in aula, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, appositamente vidimato in ogni sua pagina dall'Ufficio competente territorialmente ;

-di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi;
- calendario didattico completo del percorso; dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso della qualifica di OSS;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- dichiarazione del L.R. attestante che la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi sottoscritta dal medico competente, come pure quella relativa all'assolvimento dell'obbligo vaccinale, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;
- l'Associazione "Euroma r.f.s." dovrà trasmettere, unitamente all'avvio delle esercitazioni e dei tirocini, la seguente documentazione:
 - registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
 - convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi; comunicazione INAIL;
 - assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
 - designazione del tutor aziendale;
 - programmazione attività.
- l'Associazione "Euroma r.f.s." dovrà predisporre, per ciascun allievo, il libretto personale che dovrà riportare, oltre ai giudizi e alle valutazioni, anche le esercitazioni pratiche e i tirocini, sotto la diretta responsabilità del direttore del corso;
- la frequenza alle lezioni, alle esercitazioni pratiche e ai tirocini deve essere documentata con rilevazione delle presenze su appositi registri predisposti dall'Associazione e vidimati da questo Settore.

Di precisare che:

- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- questo settore ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto nel progetto autorizzato;
- l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.
- l'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si dovessero determinare in fase di avvio;

Di dare atto che della certificazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_00092919_20210902, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale é pervenuta risposta in data 07/0892021 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

- per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni che regolano la materia;
- in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione.
- questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

Di demandare al responsabile del procedimento la notifica del presente decreto all'Associazione "Euroma r.f.s." con sede legale in Via S. Martino, n.39- 87060 Paludi (CS) e sede formativa in Via Nestore Mazzei, n. 89 87064 Corigliano-Rossano (CS);

Di disporre che copia integrale del presente decreto venga pubblicato sul BURC, ai sensi dell'L.R. 6 Aprile 2011 n.11 e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.lgs. n.97/2016.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

GRILLO MARIA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)